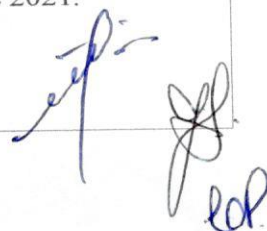


“PLANO DE TRABALHO 2021**1. DADOS CADASTRAIS**

NOME DA INSTITUIÇÃO: SOCIEDADE ESPÍRITA ASSISTENCIAL DONA CONCEIÇÃO		CNPJ: 92.239.755/0001-61	
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		<input checked="" type="checkbox"/> Sem fins lucrativos <input type="checkbox"/> Cooperativa <input type="checkbox"/> Religiosa	
ENDEREÇO: Rua João Manoel, 251.			
BAIRRO: Centro	CIDADE: Pelotas	UF: RS	CEP: 96010-040
E-MAIL: (OFICIAL DA INSTITUIÇÃO) Sea.donaconceicao.rs@terra.com.br		TELEFONE: (53)32222634	
NOME DO DIRETOR/ COORDENADOR DA ESCOLA: CLARISSA DE FREITAS PARENTE		CPF:665.939.720-53 CELULAR 991239559	
NOME DO PRESIDENTE/DIRIGENTE DA INSTITUIÇÃO: IEDA FROIMTCHUK SCALETZKY		CPF:260.431.730-34 CELULAR:99814685	
PERÍODO DE MANDATO: 01/01/2021 A 31/12/2021		CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO/ ÓRGÃO EXPEDIDOR: 7001176994-SSP/RS	CARGO: PRESIDENTE
ENDEREÇO: (ENDEREÇO DO DIRIGENTE/PRESIDENTE DA INSTITUIÇÃO RUA: VOLUNTÁRIOS DA PÁTRIA, 1039/801.			CEP: 96010-040

2. PROPOSTA DE TRABALHO

NOME DO PROJETO: EDUCAÇÃO INFANTIL	PRAZO DE EXECUÇÃO:	
	INÍCIO 01/01/2021	TÉRMINO 21/12/2021
PÚBLICO ALVO: Atender 90 crianças sendo 30 crianças na creche e 60 crianças na pré-escola de 2 a 5 anos em vulnerabilidade social ou econômica em turno integral.		
OBJETO DE PARCERIA: A união de esforços das partes para a realização dos serviços educacionais na etapa da Educação Infantil, em atendimento a demanda reprimida de vagas na rede municipal de ensino, para o ano letivo de 2021.		



DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA (DEVENDO SER DEMONSTRADO O NEXO ENTRE ESSA REALIDADE E AS ATIVIDADES OU PROJETOS E METAS A SEREM ATINGIDAS)

A Sociedade Espírita Assistencial Dona Conceição fundada em 1911, atua com o objetivo de acolher crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social ou econômica.

Faz atendimento de forma totalmente gratuita, sem preconceito de origem, raça, sexo, cor, religião ou quaisquer outras formas de discriminação sob uma visão holística bio-sócio educacional de acordo com seu estatuto.

A maioria de nossas crianças reside em uma área geográfica irregular próxima ao centro da cidade. Suas famílias são de baixa renda e na maioria trabalhadores informais, tais como: diaristas e catadores de lixo recicláveis. As famílias, na sua grande maioria são numerosas, vivem em sub-habitações e a renda não atinge as suas necessidades básicas, por isso o atendimento da Instituição é fundamental para assegurar a alimentação diária, atendimento médico, psicológico e sócio assistencial.

No entanto percebe-se que a instabilidade econômica e emocional causa fragilidade nos vínculos familiares, dificultando as famílias condições de promover o desenvolvimento pessoal de seus membros. Conforme, Yamamoto " as desigualdades sociais condensadas na pobreza afetam as condições materiais e subjetivas da vida, os vínculos sociais, as formas de pertencimento, a moralidade e a dignidade dos sujeitos". (Yamamoto,2006,p. 287)

De acordo com o censo escolar, a instituição em 2020 atenderá em turno integral 90 crianças de 2 a 5 anos, que fazem parte da educação infantil tendo por objetivo a formação e o desenvolvimento pleno dessas crianças a fim de socializá-las.

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

Este projeto justifica-se, pois se propõe garantir a primeira etapa da educação básica, proporcionando o desenvolvimento integral das crianças em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social complementando a ação da família e da comunidade.

A proposta pedagógica é constituída com a participação das professoras, traduzida no regimento escolar e no projeto pedagógico e deve promover práticas que permitam o desenvolvimento da criança.

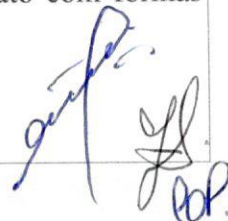
3. OBJETIVOS

3.1 GERAIS:

a) A Educação Infantil primeira etapa da educação básica tem como objetivos o desenvolvimento integral da criança de 0 até 05 anos de idade, em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos/ linguísticos e sociais complementando a ação da família e da comunidade;

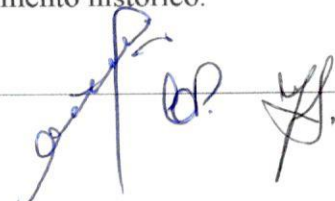
b) Preparar para a cidadania dentro da compreensão teórica e prática dos direitos e deveres da pessoa humana, a família e demais elementos que integram o convívio social, desenvolvendo atitudes de solidariedade, diálogo, cooperação e respeito mútuo;

c) Ampliar o conhecimento de mundo partindo de seus conhecimentos e manuseando diferentes objetos e materiais, explorando suas características, propriedades e possibilidades, entrando em contato com formas diversas de expressão artística e corporal.



3.2 ESPECÍFICOS:

- a.1) Atender 30 crianças – Maternal I e Maternal II (creche) e 60 crianças– Pré- escola;
 - a.2) proporcionar a criança um ambiente sadio a fim de que possa desenvolver-se harmoniosamente nos aspectos: físico, mental, intelectual e cultural.
 - a.3) Ampliação da comunicação visual, verbal, corporal e escrita nas diferentes relações sociais.
 - a.4) Construir o respeito mútuo.
 - A.5) Acompanhar a criança em seu desenvolvimento, 'propondo situações significativas que as levem, utilizando o conjunto de ideias que possam garantir um novo conhecimento;
 - a.6) Respeitar a criança em sua individualidade e em suas sucessivas e gradativas conquistas de conhecimento em todas as áreas;
 - a.7) Favorecer a aquisição de experiências amplas e diversificadas que permitam ao educando o desenvolvimento integral e harmonioso das suas características;
-
- b.1) Valorização da relação adulto/criança e criança/criança, para o desenvolvimento da sua autonomia;
 - b.2) Desenvolver o espírito de coleguismo, companheirismo e solidariedade;
 - b.3) Promover a integração do grupo, a socialização das crianças e o desenvolvimento psicomotor (coordenação motora ampla, , fina e coordenação viso motora).
 - b.4) Levar a criança a perceber as diferenças que existem entre elas.
 - b.5) Criar espaços de reflexão sobre o papel das famílias na proteção das crianças e no processo de desenvolvimento infantil;
 - b.6) Oportunizar atividades que estimulem a pratica esportiva, cultural e lúdica como forma de expressão, interação e aprendizagem;
 - b.7) Criar espaços de reflexão sobre o papel das famílias na proteção das crianças e no processo de desenvolvimento infantil;
 - b.7) Desenvolver atividades de convivência, estabelecimento e fortalecimento de vínculos e socialização centrados no lúdico, com foco na garantia de acolhida e convívio familiar e comunitário.
-
- c.1) Organizar atividades para que a criança amplie seus conhecimentos na compreensão do mundo no qual está inserida;
 - c.2) Incentivar a curiosidade natural , estimular as atitudes científicas, investigativas e questionadoras;
 - c.3) Observação e exploração do meio ambiente.
 - c.4) Representar, com movimentos corporais, elementos e objetivos do meio circundante;
 - c.5) Participar de jogos e brinquedos cantados , dramatizações e mímicas.
 - c.6) Proporcionar situações que envolvam apreciação de objetos artísticos a fim de despertar a sensibilidade artística nas crianças, assim como a criatividade, o senso estético e claro o conhecimento histórico.



4. METODOLOGIA

A metodologia consiste primeiramente, na predisposição do ambiente escolar, que: estimule a busca constante para aquisição do conhecimento, crie um ambiente sócio afetivo saudável a criança, que seja um ambiente livre, onde o princípio pedagógico deve ser o respeito a liberdade e a criatividade e que através do diálogo e de formulação de questões a criança elabore ensaios, levante hipóteses e seja capaz de recompor ações sob a orientação do professor.

Optamos então por uma metodologia participativa, que valoriza as experiências do grupo e ao mesmo tempo multiplica as possibilidades da contribuição diferenciada de cada um, aguça a capacidade de pensar e de criar, desenvolve a assertividade e promove a consistência de atitudes e opiniões, sentindo-se participante de uma verdadeira mudança de mentalidade e de valores culturais.

O ingresso da criança no Lar Dona Conceição é realizado após entrevista com a família tendo algumas exigências adotadas como "prioridade" pela equipe técnica: Residir na área de abrangência da Instituição e as famílias serem de baixa renda e vulnerabilidade social e /ou serem encaminhadas pela Secretaria de Educação do Município (SMED).

As crianças são atendidas em turno integral, no horário compreendido entre 7h30 m e 17h 15 m, fazendo quatro

refeições diárias (café da manhã, almoço, fruta após o soninho e um lanche reforçado antes da saída da criança).

O cardápio é elaborado, orientado e supervisionado pela nutricionista, garantindo a qualidade e o valor nutricional de toda a alimentação das crianças.

As crianças são divididas por turmas, de acordo com a idade, compreendendo os maternais (I), e Maternal (II), Prés (I e II) . As atividades são coordenadas por uma pedagoga responsável pela orientação e acompanhamento pedagógico aos professores , visando a eficiência do desempenho dos mesmos para a melhoria dos padrões de ensino e qualidade no atendimento.

Cada turma tem um professor com formação em pedagogia ou Educação infantil e um auxiliar com ensino médio e/ou magistério, no qual são desenvolvidas atividades pedagógicas diárias, atendendo objetivos já estabelecidos através do Projeto Político Pedagógico, como também música, recreação assistida, dança, educação física, educação ambiental, hora do conto, passeios, praça, sala de vídeo e jogos, festas e fortalecimento de vínculos.

A cada semestre são entregues os pareceres e também uma vez ao ano temos uma mostra pedagógica de trabalhos escolares: Mostra pedagógica e uma feira de ciências.

Quanto aos recursos humanos são disponibilizados de acordo com as exigências necessárias ao atendimento das crianças.

A instituição possui uma equipe de voluntários na área da saúde e psicológica semanalmente para as mães e as crianças, garantindo a prevenção e promovendo a saúde mental e psicológica.

Periodicamente, são feitas reuniões e palestras com as mães com a finalidade educativa assim como outras com objetivos administrativos, além de atividades de fortalecimento de vínculos entre mães e filhos.

Para garantir o Melhor atendimento, há preocupação com a qualificação dos funcionários que frequentam cursos de aperfeiçoamento desenvolvidos por Instituições afins.

A Equipe técnica da Instituição vai coordenar e acompanhar todo o trabalho desenvolvido nesse projeto. Buscando intensificar as dificuldades e vulnerabilidades das famílias, qualificando o atendimento diário oferecido as crianças da Educação Infantil.

5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS

5.1 DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS, DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

1- Atender 30 crianças na creche – CRECHE – Maternal I e Maternal II, e 60 crianças na pré Escola – PRÉ-ESCOLA - Pré I , Pré 2 A e Pré II B.

2- Efetivar 15 novas matrículas no maternal 1 (2 anos) considerando o percentual de 30% de vagas para a parceria com o município, (totalizando 05 vagas para os encaminhamentos da SMED).

3- Execução de programação, de acordo com o Projeto Político Pedagógico, temas geradores de acordo com as datas comemorativas e o plano de estudo;

4-Capacitação pedagógica;

5- Propiciar e qualificar o trabalho de fortalecimento de vínculos desenvolvido com as famílias, oportunizando momentos de integração entre mãe e filho;

- 6- Promover passeios e visitas de lazer e cultura, oportunizando assim a inclusão dos mesmos na sociedade;
- 7- Encaminhamento para rede de atendimento de acordo com as necessidades apresentadas;
- 8- Favorecer a aquisição de experiências amplas e diversificadas que permitam ao educando o desenvolvimento integral e harmonioso das suas características;
- 9- Oportunizar atividades que estimulem a prática esportiva, cultural e lúdica como forma de expressão, interação e aprendizagem;
- 10- Acompanhar a rotina pedagógica;
- 11- Reunião com as famílias para entrega de pareceres;
- 12- Elaboração do planejamento anual;
- 13- Oferecimento de alimentação adequada objetivando suprir as necessidades básicas das crianças e promover a formação de bons hábitos alimentares;

5.2 RESULTADOS ESPERADOS:

Através de análise do presente plano de ação para verificar se os objetivos foram alcançados. Verificar quais ações foram efetivadas e quais necessitam ser retomadas ou aperfeiçoadas

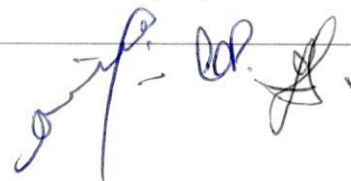
5.3 PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS: Se farão de forma contínua e sistemática diariamente ou semanalmente dependendo da necessidade, acompanhando a rotina pedagógica da equipe, desempenho escolar e a frequência dos alunos. ((Reuniões pedagógicas com as professoras mensalmente e reuniões com a equipe técnica) direção, coordenação e assistentes sociais) e Corpo Docente acompanhando e incentivando o trabalho dos professores. Realizar reuniões com as famílias sempre que necessário estimulando assim a integração escola, família e comunidade. Encaminhamento dos alunos e famílias aos serviços oferecidos dentro da Instituição quando for necessário: Médico, psicóloga e assistente social. Também relatórios sobre passeios e festividades dentro e fora da escola.

5.4 DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

Meta	Ações
1 Atender 30 crianças na creche –CRECHE-maternal 1 e Maternal 2 e 60 crianças na pré-escola – PRÉ –ESCOLA – Pré 1 , Pré 2 A e Pré 2 B.	- Mandar bilhetes nas agendas das crianças informando os dias da matrícula e Fixar cartazes na porta ao lado de fora da Instituição com os documentos necessários que precisam para ser efetuada a matrícula.
2 Efetivar 15 novas matrículas no Maternal 1(dois anos) considerando o percentual de 30% de vagas para a parceria com o município (totalizando 05 vagas para os encaminhamentos da SMED.	- Fixar cartazes na porta ao lado de fora da Instituição informando os dias da matrícula para alunos novos, bem como os documentos necessários para a Matrícula. - Enviar e-mail para a Assessora pedagógica da SMED ofertando as cinco vagas para os alunos novos do maternal 1.
3 Execução de programação, de acordo com o Projeto Político Pedagógico, temas geradores de acordo com as datas comemorativas e o plano de estudo;	-Implementação das sessões de estudo e formação; - Material impresso contendo os temas geradores que nortearão o trabalho anual e as respectivas datas comemorativas; - Acompanhamento na construção e implementação do projeto político pedagógico realizando as intervenções necessárias.

4	Capacitação pedagógica;	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniões mensais; - Palestras com temas motivacionais; - Estudos de texto pertinentes ao tema da reunião. - Planejamento, avaliação e replanejamento das ações do mês, buscando soluções e formas adequadas ao aprimoramento do trabalho pedagógico.
5	Propiciar e qualificar o trabalho de fortalecimento de vínculos desenvolvido com as famílias, oportunizando momentos de integração entre mãe e filho.	<ul style="list-style-type: none"> - Promover momentos de socialização com as famílias pelo menos uma vez por semana; - Brincadeiras nos espaços internos e externos da escola.
6	Promover passeios e visitas de lazer e cultura, oportunizando assim a inclusão dos mesmos na sociedade;	<ul style="list-style-type: none"> - Passeio a Baronesa para comemorar o dia Mundial do Meio Ambiente; - Passeio a Fenadoce; - Passeio a Feira do Livro. - Passeios extras que poderão surgir no decorrer do ano letivo.
7	Encaminhamento para rede de atendimento de acordo com as necessidades apresentadas	- Intervenção feita pela Assistente Social da escola após pareceres feitos pelas professoras, atendimento as famílias e as crianças.
8	- Favorecer a aquisição de experiências relacionais e sociais que permitam ao educando o desenvolvimento integral e harmonioso das suas características	-Através de conversas interativas e brincadeiras, como ler livros de histórias, cantar, jogar, jogar jogos de palavras ou, simplesmente falar com as crianças, trabalhando a competência linguística necessária para o aprendizado.
9	Oportunizar atividades que estimulem a pratica esportiva, cultural e lúdica como forma de expressão, interação e aprendizagem;	- Um professor habilitado ministra as aulas de educação física e uma professora de dança com todas as turmas da educação infantil, levando em conta a peculiaridade de cada fase pela qual a criança passa , as particularidades de cada jogo, brincadeira, dança ou esporte que possam auxiliar o educando no seu desenvolvimento integral.
10	- Acompanhar a rotina pedagógica.	<ul style="list-style-type: none"> - Estar presente e auxiliar na hora atividade dos professores sempre que possível; - Atendimento individual uma vez por semana na sala da Coordenação e/ou quando houver necessidade por parte do professor.
11	Reunião com as famílias e reunião para entrega de pareceres.	<ul style="list-style-type: none"> - Uma reunião no início do ano letivo; - Duas reuniões para entrega dos pareceres (Entrega semestral); - Reuniões extras que poderão surgir no decorrer do ano letivo.
12	Elaboração do planejamento anual.	- No início do ano letivo acontece uma reunião com todos os profissionais da educação pra elaboração do planejamento para o ano que se inicia.

13	Oferecimento de alimentação adequada objetivando suprir as necessidades básicas das crianças e promover a formação de bons hábitos alimentares.	- Trabalho realizado por uma Nutricionista em conjunto com a pratica pedagógica dentro da sala de aula realizada pelas professoras onde o foco é a formação de bons hábitos alimentares, higiênicos e de saúde em geral
----	---	---



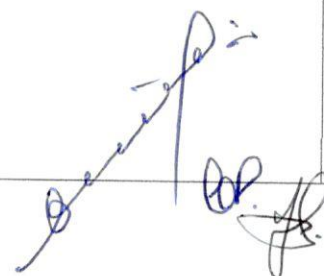
6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO- TÉRMINO
Atender 30 crianças na creche – CRECHE- Maternal 1 e Maternal 2 e 60 crianças na pré-escola- PRÉ- ESCOLA – Pré 1 ,Pré 2 A e Pré 2 B.	Proporção adequada do número de crianças por professor relacionado ao tamanho do espaço físico.	-Dividir as turmas de acordo com a faixa etária; - Observar o desenvolvimento infantil, trazendo conceitos a serem priorizados, respeitando a fase de desenvolvimento em que a criança se encontra.		11	Durante todo o ano letivo
Efetivar 15 novas matrículas no maternal 1(dois anos) considerando o percentual de 30% de vagas para a parceria com o município(tot alizando 05 vagas para os encaminhame ntos da SMED.	-Promover o acesso das crianças na Educação Infantil- Primeira etapa da Educação Básica; -Atender a demanda reprimida do município.				De fevereiro a Dezembro
Execução de programação, de acordo com o Projeto Político Pedagógico, Temas Geradores de acordo com as datas comemorativ as e o Plano de Estudo.	Garantir a qualidade das atividades embasadas no cumprimento das metas pré – estabelecidas.	Promover a elaboração das metas do PPP,de acordo com o cronograma de Orientação da SMED.		01	Durante toda a vigência do termo de colaboração

Capacitação Pedagógica	Garantir a formação continuada dos profissionais de acordo com as propostas pedagógicas e orientações da SMED.	- Realizar módulos de estudo; -Garantir a presença dos profissionais da Instituição nas formações.		11	Durante todo o ano letivo. Um encontro por mês. Fevereiro a Dezembro.
Propiciar e qualificar o trabalho de fortalecimento de vínculos desenvolvido com as famílias, oportunizando o momentos de integração entre mãe e filho.	Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo a parceria família e escola.	- Promover encontros e reuniões com os familiares das crianças para a integração escola/família; -Realizar palestras/eventos para os pais, com assuntos pertinentes as necessidades atuais.		07	Durante todo o ano letivo.
Promover passeios e visitas de lazer e cultura, oportunizando o assim a inclusão dos mesmos na sociedade.	Proporcionar as crianças momentos de lazer através de diferentes atividades extracurriculares	Promover passeios de lazer e cultura, que envolvam o educar, o brincar e o cuidar.		03	Durante todo o ano letivo.
Encaminhar para a rede de atendimento de acordo com as necessidades apresentadas.	Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar qualidade nos atendimentos e suprir as necessidades das crianças.	Garantir um bom atendimento a apoio as crianças.			Durante todo o ano letivo

<p>Favorecer a aquisição de experiências relacionais e sociais que permitam ao educando o desenvolvimento integral e harmonioso das suas características</p>	<p>Garantir o desenvolvimento integral de todas as crianças.</p>	<p>- Apoiar as crianças na conquista da autonomia para a realização dos cuidados diários; -Propor para que as crianças se expressem por meio de diferentes linguagens plásticas, simbólicas, musicais e corporais descritas e asseguradas no planejamento semanal(hora do conto, hora da música, jogo simbólico, produções artísticas). -Seguir as orientações pedagógicas do Currículo da Educação Infantil.</p>			<p>Durante toda a vigência do termo de colaboração</p>
<p>Oportunizar atividades que estimulem a prática esportiva, cultural e lúdica como forma de expressão, interação e aprendizagem</p>	<p>Estimular a prática de atividades físicas.</p>	<p>Destinar momentos para que as crianças relacionem-se com o ambiente natural e social(engatinhar, rolar, correr, sentar, subir obstáculos, pular, empurrar, agarrar objetos e assim vivenciar desafios corporais).</p>			<p>Durante toda a vigência do termo de colaboração</p>
<p>Acompanhar a rotina pedagógica</p>	<p>Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com as diretrizes da SME.</p>	<p>- Seguir as orientações para os registros que estão no currículo. Exemplos: datar as atividades, colocar identificação da escola e do aluno, aproveitar o máximo cada proposta de registro, evitar estereótipos, cumprir a rotina escolar.</p>			<p>Durante toda a vigência do termo de colaboração</p>

Reunião com as famílias e reunião para entrega de pareceres.	Programar e manter as famílias informadas para participarem das reuniões anuais e entrega de resultados. (avaliação).	-Promover diálogos constantes com os pais/responsáveis; - Acolher a comunidade escolar sempre que procurarem a escola; -Manter vínculos com as famílias.		04	Durante toda a vigência do termo de colaboração
Elaboração do planejamento anual. (Documentação pedagógica).	Elaborar e manter atualizada e organizada a documentação pedagógica da Instituição e das crianças atendidas.	Possuir documentação pedagógica: Projeto Político Pedagógico, Regimento Escolar, Devolutivas escritas aos planos de aula e relatórios individuais.		01	Durante toda a vigência do termo de colaboração
Oferecimento de alimentação adequada objetivando suprir as necessidades básicas das crianças e promover a formação de bons hábitos alimentares.	Garantir uma alimentação saudável, de qualidade e com boa apresentação as crianças atendidas.	Seguir o cardápio nutricional variado e rico, estabelecido pela Nutricionista da Instituição.			Durante toda a vigência do termo de colaboração



7. PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA (R\$ 1,00)

RECEITA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE			
CONCEDENTE	419.243,40	41.924,34	419.243,40
TOTAL GERAL:	419.243,40	41.924,34	419.243,40

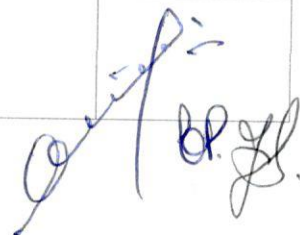
DESPESA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE			
CONCEDENTE	419.243,40	41.924,34	419.243,40
TOTAL GERAL:	419.243,40	41.924,34	419.243,40

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)**8.1 CONCEDENTE**

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
	104.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.243,40	X	X

8.2 PROPONENTE – ORGANIZAÇÃO PARCEIRA (CONTRAPARTIDA)

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS



9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.1	Material de Consumo		
9.1.1	Material de Higiene e Limpeza	260,00	3.120,00
9.1.2	Material Pedagógico	120,00	1.440,00
	TOTAL	380,00	4.560,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
	TOTAL		

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.3	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Honorário Contador	1.052,00	13.676,00
	TOTAL		13.676,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.4	Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução (descrever todas as despesas pormenorizadamente, como aluguel, energia elétrica, água, internet, telefone, material de consumo etc.)		
9.4.1	Água	250,00	3.000,00
9.4.2	Energia	1.176,00	14.112,00
9.4.3	Telefone	540,00	6.480,00
9.4.4	Gás	200,00	2.400,00
9.4.5	Internet	372,00	4.092,00
	TOTAL	2.502,00	30.084,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.5	Equipamentos e Materiais Permanentes (se houver a necessidade, descrever cada bem ou material a ser adquirido, com custo unitário de acordo com os valores praticados no mercado, instruído com orçamentos prévios)		
	TOTAL		

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.6	Remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho		
9.6.1	Recursos Humanos (Férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e		
9.6.1.1	Pedagogos(1)	2.340,00	25.740,00
9.6.1.2	Serviços gerais(4)	1.085,00	47.740,00
9.6.1.3	Professor(5)	1.920,00	105.600,00
9.6.1.4	Monitora(2)	1.193,00	26.246,00
9.6.1.5	Auxiliar de Escritório(1)	1.404,00	15.444,00
9.6.1.6	Educador Social(3)	1.193,00	39.369,00
9.6.1.7	Cozinheira (1)	1.137,00	12.507,00
9.6.1.8	Décimo	800,00	9.600,00
9.6.1.9	Férias	648,00	7.776,00
9.6.1.10	Rescisão	408,45	4.901,40
	TOTAL	30.463,04	294.923,40
9.6.2	Encargos		
9.6.2.1	FGTS	2.600,00	26.000,00
9.6.2.2	INSS	2.500,00	25.000,00
9.6.2.3	VALE TRANSPORTE	2.500,00	25.000,00
	TOTAL	7.600,00	76.000,00
	TOTAL		419.243,40
	TOTAL GERAL		419.243,40

[Handwritten signature]

10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

Prestação de contas MENSAL, entregue na SMED até o dia 20 do mês subsequente .

9. PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- dias, contatos da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Clarissa de Freitas Parente
CLARISSA DE FREITAS PARENTE
DIRETOR/COORD.DA ESCOLA

Pelotas, 16 de setembro de 2020

1. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da SOCIEDADE ESPIRITA ASSISTENCIAL DONA CONCEIÇÃO, declaro, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO DE PELOTAS, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para a aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

Pelotas, 16 de setembro de 2020

Ieda Froimitchuk Scaletzky
IEDA FROIMITCHUK SCALETZKY
PRESIDENTE

[Handwritten signature]